

**FORMULATION DE L'AVIS :**

**RAPPEL DES 10 COMPETENCES PROFESSIONNELLES VISEES ET DESCRIPTION DES CRITERES D'APPRECIATION**

**1/ AGIR EN FONCTIONNAIRE DE L'ÉTAT ET DE FAÇON ETHIQUE ET RESPONSABLE :**

- Il respecte des valeurs fondamentales, neutralité, égalité, équité dans les actes professionnels
- Il est irréprochable dans son comportement, sa tenue, son expression, ses relations avec les élèves
- Il sait se situer dans la hiérarchie et s'intégrer dans le fonctionnement de l'établissement

**2/ MAITRISER LA LANGUE FRANÇAISE POUR ENSEIGNER ET COMMUNIQUER :**

- Il est exemplaire tant à l'écrit qu'à l'oral, attentif à avoir une expression juste et précise adaptée à la situation
- Il traduit dans son langage le respect dû aux personnes

**3/ MAITRISER LES DISCIPLINES ET AVOIR UNE BONNE CULTURE GENERALE :**

- Il inscrit son action dans la cohérence de sa discipline et la dynamique de l'équipe pédagogique

**4/ CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE SON ENSEIGNEMENT :**

- Il sait donner au cahier de textes de la classe sa dimension pédagogique d'information et de suivi.
- Il raisonne en termes de compétences (connaissances, capacités, attitudes)

**5/ ORGANISER LE TRAVAIL DE LA CLASSE :**

- Il sait conduire la classe permettant l'exercice serein des activités - Il sait réagir de façon adaptée à une situation conflictuelle
- Il sait valoriser le travail personnel des élèves

**6/ PRENDRE EN COMPTE LA DIVERSITE DES ELEVES :**

- Il prend en compte tous les élèves qui lui sont confiés

**7/ ÉVALUER LES ELEVES :**

- Il sait mettre en place des dispositifs d'évaluation variés et en nombre suffisant

**8/ MAITRISER LES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION :**

- Il est capable d'utiliser les TIC dans des situations pédagogiques et administratives dont la communication des notes

**9/ TRAVAILLER EN EQUIPE ET COOPERER AVEC LES PARENTS ET LES PARTENAIRES DE L'ECOLE :**

- Il s'implique dans le travail des équipes disciplinaires et pluridisciplinaires
- Il aide ses élèves dans leur projet d'orientation et communique avec les parents et partenaires de l'établissement

**10/ SE FORMER ET INNOVER :**

- Il sait chercher et mobiliser des ressources
- Il s'intéresse aux orientations de l'école

**AVIS MOTIVE DU CHEF D'ETABLISSEMENT**

**SUR L'ACQUISITION DES DIX COMPETENCES PAR L'ENSEIGNANT STAGIAIRE**

**(CF ARRETE DU 12 MAI 2010 – BO N°29 DU 22 JUILLET 2010):**

Faire référence de manière explicite aux actes professionnels afin que le jury académique puisse délibérer en fonction d'éléments précis.

Avis favorable à la titularisation

Avis défavorable à la titularisation

Nom et Signature du chef d'établissement d'affectation :

Cachet de l'établissement d'affectation :

**NB : UN RAPPORT PEUT ETRE ANNEXE AU PRESENT DOCUMENT**

